

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
приказом ректора  
ФГБОУ ВО «СГЮА»  
от 5 сентября 2022 года № К-5/317

**Изменения**  
**в Положение о студенческом общежитии федерального государственного**  
**бюджетного образовательного учреждения высшего образования**  
**«Саратовская государственная юридическая академия», утвержденное**  
**приказом ректора от 11 августа 2021 года № К-5/237**

1. В пункте 2.2:

1.1. Подпункт 2.2.9 изложить в следующей редакции:

«2.2.9. ежедневно производить уборку в занимаемых жилых помещениях согласно графику уборки жилого помещения, в местах общего пользования общежития – согласно графику дежурств»;

1.2. Подпункт 2.2.15 изложить в следующей редакции:

«2.2.15. при временном выезде из общежития на каникулы, практику или по любым другим причинам на срок свыше 3 дней, а также при намерении выселиться из студенческого общежития оформлять регистрацию в установленном законодательством порядке, а также извещать заведующего общежитием письменным заявлением:

о дате планируемого выезда на каникулы, практику или по любым другим причинам на срок свыше 3 дней – не позднее 1 рабочего дня до даты выезда;

о дате планируемого выселения – не позднее 10 рабочих дней до даты расторжения договора найма и выселения»;

1.3. Дополнить подпунктом 2.2.15(1) следующего содержания:

«2.2.15(1). в случае отсутствия в общежитии более 10 дней подряд и последующего въезда в общежитие иметь при себе справку о наличии (отсутствии) контакта с больными инфекционными заболеваниями».

2. Пункт 4.2 дополнить подпунктами 4.2.11, 4.2.12 следующего содержания:

«4.2.11. в течение 3 рабочих дней с момента явки обучающегося заключение договора найма с обучающимися и предоставление копии подписанного всеми сторонами договора найма в службу главного бухгалтера;

4.2.12. в случае неявки обучающегося для заключения договора найма сообщение об указанных обстоятельствах в деканат соответствующего учебного структурного подразделения в сроки, предусмотренные настоящим Положением».

3. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Предоставление жилого помещения в студенческом общежитии в первоочередном порядке осуществляется при условии подачи лицами,

указанными в пункте 5.2 настоящего Положения, в жилищно-административную комиссию учебного структурного подразделения заявления, документов, подтверждающих соответствующий статус обучающегося, и иных документов, предусмотренных локальными нормативными актами Академии».

4. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Нуждающиеся в общежитии обучающиеся для предоставления места в общежитии подают заявление на имя ректора Академии и документы, указанные в Приложении 6 к настоящему Положению, в порядке, предусмотренном Положением о жилищно-административных комиссиях Академии».

5. Пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Списки нуждающихся обучающихся в предоставлении жилых помещений в студенческом общежитии формируются жилищно-административными комиссиями учебных структурных подразделений на основании поданных заявлений обучающихся и документов к ним и вместе с указанными документами представляются на рассмотрение жилищно-административной комиссии Академии за 3 дня до ее очередного заседания».

6. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. После издания приказа ректора о движении контингента в общежитии (о заселении) с обучающимся заключается договор найма в сроки, предусмотренные настоящим Положением. В случае предоставления места в общежитии несовершеннолетнему обучающемуся договор найма заключается с законным представителем (родителем, усыновителем, попечителем) обучающегося.

В течение 3 дней с момента заключения договора найма копия такого договора передается заведующим общежитием в службу главного бухгалтера для осуществления расчетов суммы оплаты за проживание в студенческом общежитии».

7. Раздел 5 дополнить пунктами 5.7(1)-5.7(3) следующего содержания:

«5.7(1). В течение 1 рабочего дня со дня издания приказа о движении контингента в общежитие (о заселении) работники соответствующего учебного структурного подразделения обязаны уведомить обучающегося о предоставлении ему места в студенческом общежитии.

Руководители учебных структурных подразделений несут персональную ответственность за несвоевременное уведомление обучающегося о предоставлении ему места в студенческом общежитии».

5.7(2). Обучающийся в течение 5 рабочих дней с момента уведомления о предоставлении ему места в студенческом общежитии (далее – срок для заселения), не считая времени нахождения на практике или каникулах, обязан явиться к заведующему соответствующим общежитием для заключения договора найма и предоставить:

две фотографии (3х4 см);

справку из медико-санитарной части Академии об отсутствии заболеваний, препятствующих заселению в общежитие.

При отсутствии возможности заключить договор найма в течение срока для заселения по причине болезни, иным уважительным причинам или намерении отказаться от заключения договора найма в течение срока для заселения обучающийся обязан уведомить об этом деканат соответствующего учебного структурного подразделения с приложением подтверждающих документов.

В течение 1 рабочего дня с момента получения указанной информации руководитель учебного структурного подразделения направляет заведующему соответствующим общежитием представление, содержащее информацию о наличии обстоятельств, исключающих возможность заключения договора найма с таким обучающимся и выносит вопрос на комиссию соответствующего учебного структурного подразделения о выселении обучающегося.

В случае отсутствия информации, указанной в абзаце 5 настоящего пункта, заведующий общежитием на следующий день после истечения срока для заселения обязан сообщить о неявке обучающегося для заключения договора найма в деканат соответствующего учебного структурного подразделения для решения вопроса о выселении».

5.7(3). В случае незаключения договора найма в течение срока для заселения по неуважительной причине либо отказа от заключения договора найма в течение срока для заселения, обучающийся подлежит выселению».

8. Пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. Переселение из одной комнаты в другую внутри одного общежития, а также в другое общежитие осуществляется приказом ректора на основании личного заявления проживающего при наличии уважительной причины (переселение родственников, ведение совместного быта и иные) и решения жилищно-административной комиссии Академии. Заявление должно содержать визы заведующего общежитием, работников службы главного бухгалтера и управления по социально-воспитательной работе.

В случае переселения в комнату общежития, в которой проживают другие обучающиеся, необходимо получение их письменного согласия на переселение, которое может быть оформлено в виде подписи на заявлении о переселении и слова «согласен» либо в виде отдельного документа.

Указанные документы подаются проживающим в жилищно-административную комиссию соответствующего учебного структурного подразделения с 10 по 20 число каждого месяца».

9. Пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. Обучающиеся по заочной форме обучения, слушатели по программам дополнительного профессионального образования на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации могут размещаться в общежитии при наличии свободных комнат в соответствии с приказом ректора, изданным на основании представления руководителя учебного структурного подразделения или иного уполномоченного должностного лица Академии, а также документов, предусмотренных локальными нормативными актами Академии».

10. Пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Плата за проживание в общежитии взимается с проживающих за весь период проживания, включая время убытия на практику и другие периоды отсутствия проживающих в общежитии, начиная с даты заключения договора найма».

11. Пункт 7.7 изложить в следующей редакции:

«7.7. При выселении из общежития обучающегося в течение семестра ему производится перерасчет с даты издания приказа ректора о движении контингента в общежитии (выселении). Денежные средства в таком случае подлежат возврату на расчетный счет плательщика на основании заявления плательщика в течение 10 дней с момента поступления в Академию такого заявления».

12. Дополнить Положение Приложением 6 согласно настоящим изменениям.

**Перечень документов, необходимых для предоставления места  
в студенческом общежитии**

**1. Дети-сироты и лица из числа детей-сирот:**

свидетельство о рождении (копия);

свидетельства о смерти родителей (или одного родителя) (копия);

в случае если фамилии родителей не совпадают со свидетельством о рождении, то необходимо приложить документы, подтверждающие перемену фамилии;

справка из органа опеки и попечительства, подтверждающая указанный статус (копия);

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией.

**2. Дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из числа детей, оставшихся без попечения родителей:**

свидетельство о рождении (копия);

документы, подтверждающие, что обучающийся остался без попечения единственного или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах и т.д. (если один родитель умер, а другой лишен родительских прав, то прилагается свидетельство о смерти) (копии);

в случае если фамилии родителей не совпадают со свидетельством о рождении, то необходимо приложить документы, подтверждающие перемену фамилии;

справка из органа опеки и попечительства, подтверждающая указанный статус (копия);

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией.

**3. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя:**

свидетельство о рождении (копия);

свидетельства о смерти родителей (или одного родителя) (копии);

в случае если фамилии родителей не совпадают со свидетельством о рождении, то необходимо приложить документы, подтверждающие перемену фамилии (копии);

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией.

**4. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства и инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

действующая справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности обучающемуся (срок действия справки указан на оборотной стороне справки) (копия).

**5. Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;  
удостоверение или справка установленного образца, подтверждающая указанный статус обучающегося (копии).

**6. Ветераны боевых действий:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;  
удостоверение соответствующего образца, подтверждающая указанный статус обучающегося (копия).

**7. Обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

военный билет (копия);

приказ об увольнении из ВС РФ по указанным основаниям (копия).

**8. Обучающиеся, получившие государственную социальную помощь:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

справка установленного образца о получении обучающимся государственной социальной помощи по месту регистрации обучающегося (оригинал или копия).

**9. Обучающиеся из многодетных неполных семей, в которых один родитель умер, либо родитель единственный, либо родитель признан безвестно отсутствующим, либо умершим:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы, подтверждающие доход родителя обучающегося за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

документ из органов социальной защиты (и/или отделения Пенсионного фонда) по месту жительства о получении и размере социальных выплат;

документы, подтверждающие родство, либо смену фамилии, в случае если фамилия обучающегося отличается от фамилии родителя;

копия документа, подтверждающего многодетный статус семьи (копия действительного удостоверения многодетной семьи или справка из органов социальной защиты населения по месту жительства обучающегося);

документы, подтверждающие основание неполной семьи (копии свидетельства о смерти и т.д.).

**10. Обучающиеся из неполных семей, в которых один родитель погиб в результате боевых действий или по службе:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы с места регистрации (справки из ТСЖ, управляющих компаний, паспортистов о количестве членов семьи обучающегося);

документы, подтверждающие доход родителя обучающегося за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

документ из органов социальной защиты (и/или отделения Пенсионного фонда) по месту жительства о получении и размере социальных выплат;

документы, подтверждающие родство, либо смену фамилии, в случае если фамилия обучающегося отличается от фамилии родителя;

документы, подтверждающие основание неполной семьи (копии свидетельства о смерти, свидетельства о расторжении брака и т.д.);

документ, подтверждающий факт гибели родителя в результате боевых действий или по службе.

**11. Обучающиеся из неполных семей, в которых один родитель умер, либо родитель единственный, либо родитель признан безвестно отсутствующим, либо умершим:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы с места регистрации (справки из ТСЖ, управляющих компаний, паспортников о количестве членов семьи обучающегося);

документы, подтверждающие доход родителя обучающегося за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

документ из органов социальной защиты (и/или отделения Пенсионного фонда) по месту жительства о получении и размере социальных выплат;

документы, подтверждающие родство, либо смену фамилии, в случае если фамилия обучающегося отличается от фамилии родителя;

документы, подтверждающие основание неполной семьи (копии свидетельства о смерти и т.д.).

**12. Обучающиеся из многодетных неполных семей, в которых брак между родителями расторгнут в установленном законом порядке:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы, подтверждающие доход родителей обучающегося за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

документ из органов социальной защиты (и/или отделения Пенсионного фонда) по месту жительства о получении и размере социальных выплат;

документы, подтверждающие родство, либо смену фамилии, в случае если фамилия обучающегося отличается от фамилии родителей;

копия документа, подтверждающего многодетный статус семьи (копия действительного удостоверения многодетной семьи или справка из органов социальной защиты населения по месту жительства обучающегося);

копия свидетельства о расторжении брака.

**13. Обучающиеся из неполных семей, в которых брак между родителями расторгнут в установленном законом порядке:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы с места регистрации (справки из ТСЖ, управляющих компаний, паспортников о количестве членов семьи обучающегося);

документы, подтверждающие доход родителей обучающегося за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

документы, подтверждающие родство, либо смену фамилии, в случае если фамилия обучающегося отличается от фамилии родителя;

копия свидетельства о расторжении брака.

#### **14. Обучающиеся из многодетных семей:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы, подтверждающие доход родителей обучающегося за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

документ из органов социальной защиты (и/или отделения Пенсионного фонда) по месту жительства о получении и размере социальных выплат;

документы, подтверждающие родство, либо смену фамилии, в случае если фамилия обучающегося отличается от фамилии родителей;

копия документа, подтверждающего многодетный статус семьи (копия действительного удостоверения многодетной семьи или справка из органов социальной защиты населения по месту жительства обучающегося).

#### **15. Обучающиеся из семей, в которых родители (родитель) являются пенсионерами либо участниками (ветеранами) боевых действий:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы с места регистрации (справки из ТСЖ, управляющих компаний, паспортистов о количестве членов семьи обучающегося);

документы, подтверждающие доход родителей (и/или справка о размере пенсии из территориального отделения Пенсионного фонда) обучающегося за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

документы, подтверждающие родство, либо смену фамилии, в случае если фамилия обучающегося отличается от фамилии родителя;

копия пенсионного удостоверения;

копия удостоверения участника (ветерана) боевых действий.

#### **16. Обучающиеся из семей, в которых члены семьи (родители, родные братья, сестры) являются инвалидами:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы с места регистрации (справки из ТСЖ, управляющих компаний, паспортистов о количестве членов семьи обучающегося);

документы, подтверждающие доход родителей обучающегося за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

документ из органов социальной защиты (и/или отделения Пенсионного фонда) по месту жительства о получении и размере социальных выплат;

документы, подтверждающие родство, либо смену фамилии, в случае если фамилия обучающегося отличается от фамилии родителя;



действующая справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности члену семьи обучающегося (срок действия справки указан на оборотной стороне справки).

**17. Обучающиеся из семей, в которых родители (родитель) не работают:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы с места регистрации (справки из ТСЖ, управляющих компаний, паспортистов о количестве членов семьи обучающегося);

документы, подтверждающие родство, либо смену фамилии, в случае если фамилия обучающегося отличается от фамилии родителя;

документ из органов службы занятости населения по месту жительства о регистрации родителей (родителя) обучающегося в качестве безработного;

копия трудовой книжки родителей (родителя) обучающегося (первой страницы и страницы с последней записью);

справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (форма КНД 1122035) и справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (форма КНД 1122036) в случае, если родители (родитель) обучающегося являются (или сняты с учета) индивидуальными предпринимателями и/или плательщиками налога на профессиональный доход (самозанятыми) за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

документ из органов социальной защиты по месту жительства о получении и размере социальных выплат за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии (в случае, если родители (родитель) обучающегося являются получателями таких выплат) либо неполучении социальных выплат (в случае, если родители (родитель) обучающегося не являются получателями таких выплат);

сведения об отсутствии статуса индивидуального предпринимателя, в случае, если родители (родитель) обучающегося никогда не имели такого статуса.

**18. Обучающиеся из малоимущих семей:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы с места регистрации (справки из ТСЖ, управляющих компаний, паспортистов о количестве членов семьи обучающегося);

документы, подтверждающие доход родителей обучающегося за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

справка установленного образца о признании семьи обучающегося малоимущей (оригинал или копия).

**19. Обучающиеся из семей, не подпадающих под вышеперечисленные критерии:**

ксерокопия паспорта обучающегося с регистрацией;

документы с места регистрации (справки из ТСЖ, управляющих компаний, паспортистов о количестве членов семьи обучающегося);

документы, подтверждающие доход родителей обучающегося за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления на предоставление места в общежитии;

документы, подтверждающие родство, либо смену фамилии, в случае если фамилия обучающегося отличается от фамилии родителя.