

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

Принято  
решением ученого совета  
ФГБОУ ВО «СГЮА»  
от 29 августа 2022 года,  
протокол № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА  
СРЕДИ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА  
НА ЗВАНИЯ «ПРОФЕССОР ГОДА», «ДОЦЕНТ ГОДА»,  
«ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ГОДА»  
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 мая 2024 года,  
протокол № 6)**

г. Саратов

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке проведения конкурса среди профессорско-преподавательского состава на звания «Профессор года», «Доцент года», «Преподаватель года» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Положение) регламентирует условия и порядок проведения ежегодного конкурса среди педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, на присвоение звания «Профессор года», «Доцент года», «Преподаватель года» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее соответственно – Академия, конкурс).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказа Минобрнауки России от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт);

устава Академии;

локальных нормативных правовых актов Академии.

1.3. Конкурс проводится с целью стимулирования и поощрения высокоэффективной работы педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, выявления и распространения в Академии передового научного, педагогического и методического опытов.

1.4. Конкурс проводится ежегодно по результатам деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, за прошедший календарный год.

## **2. Участники конкурса**

В конкурсе принимают участие педагогические работники Академии, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу (далее – участники): работающие на постоянной основе в Академии либо по внутреннему совместительству в должности профессора не менее 5 лет, в должности доцента – не менее 3 лет, в должности преподавателя – не менее 1 года, добившиеся за прошедший календарный год значительных научных, педагогических

и учебно-методических результатов, способствующих повышению качества подготовки выпускников и престижа Академии в стране и за рубежом.

### **3. Порядок проведения конкурса.**

#### **Порядок подачи заявок на конкурс**

3.1. Для проведения конкурса создается Конкурсная комиссия, персональный и численный состав которой утверждается приказом ректора Академии.

В состав Конкурсной комиссии входят председатель – ректор, заместитель председателя – проректор по учебной работе, секретарь – начальник отдела контроля качества образования учебно-методического управления и члены Конкурсной комиссии – проректор по научной работе, начальник учебно-методического управления, председатель первичной профсоюзной организации работников Академии, не менее 2 представителей из числа педагогических работников Академии, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

*(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 мая 2024 года, протокол № 6).*

3.2. Конкурсная комиссия осуществляет:

рассмотрение, обобщение и анализ конкурсных материалов;

подготовку предложений для заседания Конкурсной комиссии в срок, установленный приказом ректора Академии;

подведение итогов конкурса и определение победителей по каждой номинации;

информирование об итогах конкурса.

*(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 мая 2024 года, протокол № 6).*

3.3. Организацию и проведение конкурса обеспечивает отдел контроля качества образования учебно-методического управления Академии.

3.4. В целях организации деятельности Конкурсной комиссии отдел контроля качества образования учебно-методического управления Академии осуществляет:

запрос заявок от кафедр на участие в конкурсе;

подготовку необходимой документации для проведения конкурса;

подготовку необходимой документации для награждения победителей конкурса;

рассмотрение замечаний и предложений по совершенствованию системы проведения конкурса и конкурсной оценки.

*(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 мая 2024 года, протокол № 6).*

3.5. Конкурс проводится по 3 номинациям:

«Профессор года»;

«Доцент года»;

«Преподаватель года».

3.6. Для участия в конкурсе работник заполняет анкету участника конкурса (Приложение 1) и предоставляет на кафедру, работником которой он является, в срок до 01 марта текущего года. На основании анкет кафедрами составляются заявки на участие в конкурсе (далее – заявки) (Приложение 2) по каждой из номинаций, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения.

*(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 мая 2024 года, протокол № 6).*

3.7. Сформированные заявки рассматриваются на заседании соответствующей кафедры, по результатам которого решается вопрос о рекомендации (об отказе в рекомендации) кандидатов для участия в конкурсе и составляется протокол заседания кафедры. Заявки направляются кафедрами в отдел контроля качества образования учебно-методического управления в срок до 10 марта текущего года с приложением следующих документов:

заявка на участие в конкурсе и приложение к заявке в формате Excel по форме, установленной Приложениями 2, 3 к настоящему Положению;

выписки из протокола заседания кафедры о выдвижении кандидатов для участия в конкурсе;

анкеты участников конкурса;

представления заведующего кафедрой с развернутой характеристикой на каждого участника;

других материалов, характеризующих результаты деятельности участника конкурса за прошедший календарный год (по запросу Конкурсной комиссии).

*(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 мая 2024 года, протокол № 6).*

3.8. Документы, перечисленные в пункте 3.7 настоящего Положения, проверяются отделом контроля качества образования на предмет соответствия настоящему Положению и передаются в Конкурсную комиссию в срок до 01 апреля. В случае несоответствия документов, предъявляемым требованиям, заявка считается неподанной.

*(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 мая 2024 года, протокол № 6).*

3.9. Конкурсная комиссия вправе запрашивать дополнительные сведения или разъяснения по представленным участниками конкурса документам.

#### **4. Подведение итогов и поощрение победителей**

4.1. На основании представленных отделом контроля качества образования документов Конкурсная комиссия подводит итоги конкурса до 01 июля текущего года по каждой номинации, указанной в пункте 3.5 настоящего Положения.

4.2. При подведении итогов Конкурсной комиссией учитываются результаты деятельности участников конкурса за прошедший календарный год, в том числе:

награждение медалями и другими наградами Российской академии наук, а также других государственных или международных организаций;

получение почетных званий (Заслуженный деятель науки Российской Федерации, Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации, Почетный работник высшей школы Российской Федерации и т.п.);

получение государственных и общественных наград за профессиональные успехи в образовательной, научной деятельности, грамот Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и т.п. за успехи в образовательной, научной деятельности, благодарностей от федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

присвоение ученой степени, ученого звания;

подготовка докторов и кандидатов наук;

опубликование учебников или учебных пособий и иных учебных и учебно-методических работ с грифом Минобрнауки России, учебно-методических объединений, других федеральных органов власти;

опубликование монографий, научных статей в ведущих научных журналах, входящих в перечень, рекомендованный высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России, в журналах, индексируемых в международных системах цитирования (библиографических базах); докладов в сборниках международных и всероссийских научных конференций, форумов, симпозиумов и т.п.;

руководство научно-исследовательской работой по грантам российских и зарубежных грантодателей, а также проектами по научно-техническим программам федерального, отраслевого уровня;

участие в международных научных, учебных и методических программах;

руководство международными и российскими научными, научно-практическими или научно-методическими конференциями, форумами, симпозиумами, участие в их организации (организационный комитет, программный комитет);

чтение циклов лекций в зарубежных и российских образовательных организациях высшего образования;

соответствующий объем лекционной нагрузки и высокий научно-методический уровень проведения учебных занятий;

внедрение и использование в учебном процессе новых информационных технологий;

руководство научными студенческими кружками;

подготовка победителей Всероссийских и региональных студенческих научных и учебных конференций, конкурсов и олимпиад;

подготовка мастеров спорта, призеров первенств страны или соревнований более высокого ранга (для профессорско-преподавательского состава кафедры физической культуры и спорта).

4.3. По итогам конкурса победители в каждой из номинаций, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, награждаются на заседании ученого совета Академии:

1) в номинации «Профессор года» – почетным дипломом, денежной премией, размер которой устанавливается приказом ректора в соответствии с присужденной номинацией, и удостоивается занесением на Доску почета Академии «Профессор года».

2) в номинациях «Доцент года» и «Преподаватель года» – почетным дипломом и денежной премией, размер которой устанавливается приказом ректора в соответствии с присужденной номинацией.

4.4. Все остальные участники награждаются специальными дипломами участника конкурса в соответствующей номинации.

4.5. Победители конкурса в соответствующей номинации не имеют права повторного участия в нем по номинации, в которой они являются победителями, на протяжении 5 лет, следующих за конкурсным годом.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются решением ученого совета Академии.

5.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня их принятия решением ученого совета Академии.

5.3. Положение о порядке проведения конкурса среди профессорско-преподавательского состава на звания «Профессор года», «Доцент года», «Преподаватель года» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия», утвержденное ректором 19 февраля 2021 года, считать утратившим силу.

**Председатель ученого совета,  
ректор**

**Е.В. Ильгова**

Приложение 1  
(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА»  
от 27 мая 2024 года, протокол № 6).

## АНКЕТА

**участника конкурса среди профессорско-преподавательского состава  
на звание \_\_\_\_\_**  
(«Профессор года», «Доцент года», «Преподаватель года»)

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Стаж работы в ФГБОУ ВО «СГЮА» \_\_\_\_, в занимаемой должности \_\_ .

Общий педагогический стаж \_\_ .

Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

Почетные звания, государственные и ведомственные награды,  
премии \_\_\_\_\_

### 1. Научная работа

1.1. Показатели публикационной активности:

наличие индекса Хирша \_\_\_\_\_

количество цитирований ваших работ по РИНЦ \_\_\_\_\_

количество публикаций в РИНЦ \_\_\_\_\_

1.2. Наличие отраслевых наград, почетных званий и других отличий \_\_\_\_\_

1.3. Опубликованы монографии, статьи, доклады на конференциях за прошедший календарный год (авторы, название, издательство, год издания, тираж, объем в печатных листах, долевая часть конкурсанта с представлением копий выходных данных монографии, копий статей, докладов) \_\_\_\_\_

1.4. Присуждена ученая степень \_\_\_\_\_ по научной специальности \_\_\_\_\_ Дата присуждения \_\_\_\_\_

1.5. Выполнены научные исследования по государственным заданиям, хоздоговорным НИР (названия работ, заказчики, основные результаты в прошедшем году, степень участия в них конкурсанта) \_\_\_\_\_

1.6. Получены гранты, заключены конкурсантом или с его участием хоздоговоры на НИР и т.п. за прошедший календарный год \_\_\_\_\_

1.7. Повышение научной квалификации (защита докторской или кандидатской диссертации) за прошедший календарный год \_\_\_\_\_

1.8. Участие в подготовке научных кадров (подготовка докторов, кандидатов наук, аспирантов, магистрантов) за прошедший календарный год \_\_\_\_\_

1.9. Другие результаты научной работы за прошедший календарный год \_\_\_\_\_

---



---



---



---

## **2. Учебная работа за прошедший календарный год**

2.1. Читаемые лекционные курсы (название дисциплины, объем в часах, институт, учебные группы) \_\_\_\_\_

2.2. Проведение семинарских (практических) занятий (название дисциплины, объем в часах, институт, учебные группы) \_\_\_\_\_

2.3. Наличие цифровых учебных курсов, используемых в смешанном или дистанционном образовательном процессе \_\_\_\_\_

## **3. Учебно-методическая работа за прошедший календарный год**

3.1. Изданы учебники, учебные, учебно-методические пособия (с грифами и без), иные учебные и учебно-методические работы (авторы, название, издательство, год издания, тираж, объем в печатных листах, долевая часть конкурсанта с представлением копий выходных данных) \_\_\_\_\_

3.2. Разработаны рабочие программы дисциплин по новым направлениям подготовки и специальностям, по новым курсам \_\_\_\_\_

3.3. Другие результаты учебно-методической работы (ответственный за учебно-методическую работу на кафедре)

---



---



---



---

## **4. Организационная, воспитательная деятельность за прошедший календарный год**

4.1. Руководство структурными подразделениями, комиссиями, советами и т.п. в Академии или вне ее \_\_\_\_\_

4.2. Участие в работе оргкомитетов научных, научно-практических конференций, симпозиумов, семинаров, диссертационных советов и т.п. (с указанием формы участия) \_\_\_\_\_

4.3. Участие в работе учебно-методических советов, комиссий, учебно-методических объединениях, центрах и т.п. в Академии и вне ее \_\_\_\_\_

4.4. Руководство научными студенческими кружками \_\_\_\_\_

4.5. Подготовка победителей всероссийский, региональных, областных, внутри-вузовских студенческих конференций, олимпиад, конкурсов, соревнований; аспирантов, студентов, награжденных за научные исследования, выполненные под руководством конкурсанта \_\_\_\_\_

4.6. Прохождение курсов, стажировок и других мероприятий повышения квалификации \_\_\_\_\_

4.7. Участие в просветительской деятельности \_\_\_\_\_

4.8. Кураторство да/нет, количество групп \_\_\_\_\_

## **5. Дополнительные сведения, характеризующие успехи конкурсанта в прошедшем календарном году**

### **6. Сведения о результатах предыдущей деятельности за последние 5 лет (до конкурсного года)**

6.1. Общее число опубликованных работ: монографий \_\_\_\_\_;



научных статей \_\_\_\_;

учебников \_\_\_\_;

учебных и учебно-методических пособий и иных учебно-методических изданий  
и т.п. \_\_\_\_

6.2. Подготовлено докторов и кандидатов наук \_\_\_\_

6.3. Количество магистрантов, успешно защитивших магистерскую  
диссертацию под вашим руководством \_\_\_\_\_

Участник конкурса \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 2  
(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА»  
от 27 мая 2024 года, протокол № 6).

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**Ректору  
ФГБОУ ВО «СГЮА»  
Ильговой Е.В.**

**Наименование кафедры**

**ЗАЯВКА**

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Заявка на участие в конкурсе  
в номинации «Профессор года»/«Доцент года»/«Преподаватель года»**

Кафедра \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О. педагогического работника	Должность, ученая степень, ученое звание
1		
2		

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

Указывается полное ФИО исполнителя  
Указывается внутренний телефон исполнителя

